

关于开放教休答疑室的通知

各位教师：

为更好地满足广大教师课间休息、课程答疑的教学服务需求，给老师提供一个舒适的教休环境，学校已在南湖校区博学楼和文昌校区逸夫楼建设了教休答疑室，室内配备茶吧机、桌椅、白板、空调等设施，其中首批 16 间将于 2022 年 9 月 13 日正式启用。现将具体事宜通知如下：

1. 进入方式：教休答疑室采用门禁系统管理，教师可通过人脸识别进入教休室。

2. 开放时间：每日 7:00-22:00。

3. 位置分布：

南湖校区 15 间：

博学一楼：A300、B204、C300

博学二楼：A200、B300-1、B300-2、B300-3

博学三楼：B300

博学四楼：A404、A405、C312、C313

博学五楼：A304、B203、C403

文昌校区 1 间：逸夫楼 202

欢迎广大教师前往使用体验，提出宝贵的意见和建议。

附件：教休答疑室使用守则（试行）

总 务 部

公 教 中 心

2022 年 9 月 8 日

附件：

教休答疑室使用守则（试行）

教休答疑室是学校的重要教学场地资源，是教师课间休息、课程答疑的专用场所，为持续给教师提供良好的教休答疑环境，特制定本守则，请全体师生及各单位遵守。

1. 教休答疑室是教师课间休息及课后答疑的专用场所，仅限任课教师使用，任何单位和个人不得占用或挪作他用。
2. 使用教师应自觉维护室内环境卫生，不得在室内用餐、吸烟、乱丢各种废弃物。
3. 使用教师应规范使用室内各类设施，不得拆卸、搬动或带走教室内设施，不得在桌椅、墙面、门窗等设施上张贴、刻画，如损坏设施须照价赔偿。
4. 室内不得私接线路、使用大功率电器，不得张贴、悬挂各种海报、条幅、告示、字条等物品。
5. 面向学生开展课程答疑的，教师应负责监督管理进入教休答疑室的学生规范合理使用教室，遵守本守则相关规定。
6. 最后离开教休答疑室的教师，应关闭门窗及用电设备，做到防火、防盗、防事故，如发现安全隐患应第一时间联系所在教学楼物业值班室。

请广大师生自觉遵守本守则，共同维护教休答疑室的良好环境。对违反上述规定的，教室管理人员有权制止、批评教育和责令赔偿，情节严重的，按学校有关违纪处分规定予以处理。

博学楼物业电话：17351291663 办公地点：博3楼B20
4室

公教中心电话：83592807 办公地点：博1楼B304室

总 务 部

公 教 中 心

2022年9月